

Утверждаю:  
Заведующий МБДОУ  
«Детский сад № 300»  
Ю. С. Калинкина  
Приказ от 11.01.16, № 4/2

**ПОЛОЖЕНИЕ  
О ПЕДАГОГИЧЕСКОМ СОВЕТЕ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО  
ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ  
«ДЕТСКИЙ САД № 300»**

**1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.**

- 1.1. Педагогический совет является постоянно действующим координационно – методическим органом самоуправления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 300» (далее Учреждение).
- 1.2. Педагогический совет создается в целях управления педагогической деятельностью Учреждения
- 1.3. Задачи Педагогического совета:
- повышение уровня воспитательно - образовательной работы в Учреждении;
  - повышение уровня самообразования педагогических работников в Учреждении;
  - распространение передового педагогического опыта;
  - координация деятельности всех членов педагогического коллектива;
  - организация опытно – экспериментальной деятельности педагогических работников Учреждения;
  - повышение творческого потенциала педагогических работников Учреждения.
- 1.4. Деятельность Педагогического совета регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, и Положением о Педагогическом совете Учреждения.

**2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ  
ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

- 2.1. В состав Педагогического совета Учреждения входят все педагоги Учреждения. Председателем Педагогического совета является заведующий.
- 2.2. Педагогический совет созывается не реже 1 раза в квартал.
- 2.3. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его состава.
- 2.4. Решение принимается простым большинством голосов и является обязательным для всех педагогов Учреждения.

**3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

- 3.1. Разрабатывает и принимает образовательную программу Учреждения, программу развития Учреждения, Положение о Педагогическом совете и другие локальные акты.
- 3.2. Определяет направление образовательной деятельности Учреждения.
- 3.3. Отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении.
- 3.4. Участвует в планировании образовательной деятельности.
- 3.5. организует работу по повышению квалификации педагогов.
- 3.6. организует выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

- 3.7. Определяет направление опытно - экспериментальной работы Учреждения, заслушивает отчеты о ее ходе и дает оценку эксперименту.
- 3.8. Имеет право создавать творческие группы, направленные на решение задач Учреждения.
- 3.9. Заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов Учреждения по представлению старшего воспитателя.
- 3.10. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.
- 3.11. Поощряет творческую инициативу педагогических работников.

#### **4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

- 4.1. Педагогический совет созывают не реже 1 раза в квартал.
- 4.2. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его состава.
- 4.3. Решения педагогического совета принимаются путем большинства голосов и носят рекомендательный характер для коллектива Учреждения.
- 4.4. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.5. Решения педагогического совета, утвержденные приказом заведующего, являются обязательными для исполнения.

#### **5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.**

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются в протоколах и хранятся в делах Учреждения. Фиксируется ход обсуждаемых вопросов, выносимых на Педагогическом совете Учреждения, предложения и замечания членов Педагогического совета Учреждения.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета Учреждения.

Положение о Педагогическом совете Учреждения принято на Педагогическом совете Учреждения. Протокол от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_