



Администрация города Нижнего Новгорода  
Департамент образования  
Муниципальное бюджетное дошкольное  
образовательное учреждение  
«Детский сад № 300»  
603079, г. Нижний Новгород,  
Березовская, дом 8.  
тел/факс: 279-40-61,  
e-mail: ds300\_nn@mail.52gov.ru

**УТВЕРЖДЕНО**

приказом заведующего МБДОУ *Сейтбеков С. Кошкин С. И.*  
«Детский сад № 300» от «*21*» *02* 20*24* г. № *33*

**ПРИНЯТО**

на Педагогическом совете  
протокол от «*19*» *02* 20*24* г. № *4*

**СОГЛАСОВАНО**

с Советом родителей  
протокол от «*20*» *02* 20*24* г. № *4*



**ПОРЯДОК**

**оказания платных услуг по реализации дополнительных  
общеобразовательных программ**

Муниципального бюджетного дошкольного  
образовательного учреждения «Детский сад № 300»  
(МБДОУ «Детский сад № 300»)

г. Нижний Новгород  
2024 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Порядок оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (далее - Порядок) регламентирует правила оказания платных дополнительных образовательных услуг в Муниципальном бюджетном дошкольном образовательном учреждении «Детский сад № 300» (далее - Учреждение).

1.2. Настоящий Порядок регулирует организацию и осуществление образовательной деятельности по дополнительным общеобразовательным программам.

1.3. Настоящий Порядок регулирует отношения, возникающие между Учреждением и родителями (законными представителями) детей при оказании платных дополнительных образовательных услуг в Учреждении.

1.4. Настоящий Порядок разработан в соответствии со следующими нормативными правовыми документами:

- Гражданский кодекс Российской Федерации;
- Федеральный закон «О защите прав потребителей» от 09.01.1996 №2-ФЗ;
- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012 №273-ФЗ;
- Федеральный закон «О некоммерческих организациях» от 12.01.1996 №7-ФЗ;
- Постановление Правительства России «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг» 15 сентября 2020 года № 1441;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 25.10.2013 №1185 г. Москва «Об утверждении примерной формы договора об образовании на обучение по дополнительным общеразвивающим программам»;
- Приказ Министерства Просвещения Российской Федерации от 09.11.2018 г. № 196 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным общеразвивающим программам»;
- Приказ Минтруда России от 05 мая 2018 года № 298н «Профессиональный стандарт Педагог дополнительного образования детей и взрослых»;
- Устав Учреждения.

1.5. Учреждение предоставляет услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в целях:

- формирования и развития творческих способностей детей, удовлетворения их индивидуальных потребностей в интеллектуальном, нравственном и физическом совершенствовании;
- формирования культуры здорового и безопасного образа жизни,
- обеспечения духовно - нравственного, гражданско-патриотического воспитания,
- выявления, развития и поддержки талантливых обучающихся,
- социализации и адаптации обучающихся к жизни в обществе,
- формирования общей культуры обучающихся,
- удовлетворения иных образовательных потребностей и интересов обучающихся, не противоречащих законодательству Российской Федерации, осуществляемых за пределами федеральных государственных образовательных стандартов.

1.6. Учреждение оказывает услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с настоящим Порядком на основании Устава Учреждения и лицензии на осуществление образовательной деятельности.

1.7. Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ не могут быть оказаны вместо образовательной деятельности, финансовое обеспечение которой осуществляется за счет бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов - за счет средств бюджета города Нижнего Новгорода.

1.8. Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» оказываются по желанию родителей (законных представителей).

1.9. Отказ родителей (законных представителей) от предлагаемых ему услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ не может быть причиной изменения объема и условий уже предоставляемых ему Учреждением образовательных услуг.

1.10. Оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ не может наносить ущерб или ухудшать качество образовательной деятельности Учреждения.

1.11. Исполнитель обязан обеспечить родителю (законному представителю) оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ в полном объеме в соответствии с дополнительными общеобразовательными программами и условиями договора.

## **2. ПЕРЕЧЕНЬ УСЛУГ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

2.1. В Учреждении оказываются следующие услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ:

- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Танцевальная мозаика» (для детей 4-5, 5-6 лет)
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Веселый английский» (для детей 5-6, 6-7 (8) лет)
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Занимательная сенсорика» (для детей 3-4 лет)
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «АБВГДейка» (для детей 5-6 лет, 6-7 (8) лет)
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Веселый язычок» (для детей 5-6 лет/6-7 (8) лет). Индивидуальные занятия с логопедом
- реализация дополнительной общеобразовательной программы «Индивидуальные праздники и развлечения» (для детей 3-7 лет).

### **3. ПОРЯДОК ОКАЗАНИЯ УСЛУГ ПО РЕАЛИЗАЦИИ ДОПОЛНИТЕЛЬНЫХ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ПРОГРАММ**

3.1. Для осуществления услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ Учреждение создает:

- условия, соответствующие действующим санитарным правилам и нормативам;
- условия, соответствующие требованиям по охране и безопасности здоровья потребителей услуг;
- качественное кадровое обеспечение;
- необходимое методическое и техническое обеспечение.

3.2. Для оказания услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ заведующим Учреждением утверждаются дополнительные общеобразовательные программы (далее - Программа). Программой определяется её содержание и сроки обучения по ней.

Программа формируется с учётом пункта 9 статьи 2 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012.

Учреждение может ежегодно обновлять Программу с учётом развития науки, техники, культуры, экономики, технологий и социальной сферы.

3.3. Для оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ заведующим Учреждением утверждаются расписание занятий по дополнительным общеобразовательным программам.

Проводится опрос родителей (законных представителей).

3.4. Составляется и утверждается проектируемая калькуляция услуг согласно Методики формирования тарифов на услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ и расчеты по установленным нормативам по позициям затрат.

3.5. Издаётся приказ заведующего Учреждением «Об организации и оказании услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в МБДОУ».

Приказом утверждается:

- расписание занятий, график работы педагогов;
- кадровый состав (руководитель);
- ответственность лиц за организацию платных образовательных услуг.

3.6. Оформляются договоры оказания услуг с физическим лицом, участвующим в организации и предоставлении услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.7. Прием обучающихся (далее – Потребитель) на обучение по дополнительным общеобразовательным программам осуществляется заведующим на основании личного заявления (Приложение № 1) родителей (законных представителей) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) (далее - Заказчик), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации.

3.8. Период обучения по дополнительным общеобразовательным программам составляет 7 месяцев.

В исключительных случаях по личному заявлению Заказчика прием Потребителей по дополнительным общеобразовательным программам продлевается (в случае болезни ребенка, карантина, при переводе и приеме в Учреждение).

3.9. Заключается в письменной форме договор об образовании на обучение по дополнительным общеобразовательным программам (далее «Договор» - приложение №3) с Заказчиком, на оказание того и (или) иного вида услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в Учреждении (далее - Исполнитель).

3.10. Договор содержит следующие сведения:

- а) полное наименование Исполнителя - юридического лица;
- б) место нахождения Исполнителя;
- в) фамилия, имя, отчество, телефон Заказчика;
- г) место нахождения или место жительства Заказчика;
- д) фамилия, имя, отчество (при наличии) Потребителя, его место жительства;
- е) права, обязанности Исполнителя, Заказчика; ответственность Исполнителя, Заказчика;
- ж) полная стоимость образовательных услуг, порядок их оплаты;
- з) сведения о лицензии на осуществление образовательной деятельности (наименование лицензирующего органа, номер и дата регистрации лицензии);
- и) вид, уровень и (или) направленность образовательной программы;
- к) форма обучения;
- л) сроки освоения дополнительной общеобразовательной программы (продолжительность обучения);
- м) порядок изменения и расторжения договора;
- н) другие необходимые сведения, связанные со спецификой оказываемых услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

3.11. Договор составляется в двух экземплярах, один из которых находится у Исполнителя, другой у Заказчика.

3.12. Сведения, указанные в Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-коммуникационной сети «Интернет». Информация содержит следующие сведения в разделе «Сведения об образовательной организации»:

Подраздел «Образование»:

- о реализуемых дополнительных общеобразовательных программах с указанием в отношении каждой образовательной программы:

- ✓ форм обучения;
- ✓ нормативного срока обучения;
- ✓ языка(х), на котором(ых) осуществляется образование (обучение);
- ✓ учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), предусмотренных соответствующей образовательной программой;
- ✓ практики, предусмотренной соответствующей образовательной программой;
- ✓ об использовании при реализации образовательной программы электронного обучения и дистанционных образовательных технологий;

- об описании дополнительных общеобразовательных программ, с приложением их копий;

- об учебном плане по дополнительным общеобразовательным программам в виде электронного документа;

- о календарном учебном графике с приложением его в виде электронного документа;

- о численности обучающихся по каждой дополнительной общеобразовательной программе;

Подраздел «Руководство. Педагогический (научно-педагогический) состав»:

- о персональном составе педагогических работников каждой реализуемой дополнительной общеобразовательной программе;

Подраздел «Платные образовательные услуги»:

- документ о порядке оказания услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- образец договора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам;

- документ об утверждении стоимости обучения по каждой дополнительной общеобразовательной программе.

Подраздел «Вакантные места для приема (перевода)»:

- о количестве вакантных для приема по каждой дополнительной общеобразовательной программе.

3.13. Предоставляется для ознакомления по требованию Заказчика:

- Устав Исполнителя;

- лицензия на осуществление образовательной деятельности;

- адрес и телефон Учредителя Исполнителя;

3.14. Исполнитель не вправе оказывать предпочтение одному Потребителю перед другим в отношении заключения договора, кроме случаев, предусмотренных законом и иными нормативными правовыми актами.

3.15. Образовательная деятельность с Потребителем по оказанию платных дополнительных образовательных услуг осуществляется во второй половине дня.

3.16. Продолжительность занятий устанавливается в зависимости от возраста детей и оказываемых услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в соответствии с расписанием занятий по дополнительным общеобразовательным программам и соблюдением санитарно-гигиенических норм.

3.17. Для реализации дополнительной общеобразовательной программы в полном объеме Исполнитель имеет право перенести даты проведения занятий в случае, когда они выпадают на праздничные дни.

3.18. Наполняемость групп для занятий определяется в соответствии с Проектируемой калькуляцией цены на платную услугу. Для удовлетворения потребностей родителей в случае запроса, превышающего максимальное количество человек в группе, Исполнитель имеет право на открытие дополнительной группы для обучения по дополнительной общеобразовательной программе.

3.19. Исполнитель может не оказывать услугу по реализации дополнительных общеобразовательных программ в случаях болезни, отпуска, отсутствия по другим уважительным причинам работника, участвующего в организации и предоставлении платных дополнительных образовательных услуг. Пропущенные занятия по вине специалиста проводятся детям в другое удобное для них время.

3.20. Отчисление Потребителей из списка обучающихся по дополнительным общеобразовательным программам в рамках оказания платных дополнительных образовательных услуг осуществляется:

- в связи с получением образования (завершением обучения);
- досрочно:
  - ✓ по инициативе Заказчика (Приложение 2);
  - ✓ по обстоятельствам, независящим от воли Потребителей или Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.

3.21. Размещается для Заказчика на информационном стенде Исполнителя достоверная информация об Учреждении и оказываемых услугах по реализации дополнительных общеобразовательных программ. Информация содержит следующие сведения:

- наименование и место нахождения Исполнителя;
- копия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- уровень, направленность, наименование реализуемых дополнительных образовательных программ, формы и сроки их освоения;
- перечень услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- копия Порядка оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (с образцами заявлений, договора на обучение по дополнительным общеобразовательным программам);
- стоимость услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, порядок их оплаты;
- перечень педагогических работников, реализующих дополнительные общеобразовательные программы (информация об образовании, квалификационной категории, курсовой подготовке).

#### **4. ПОРЯДОК ПОЛУЧЕНИЯ И РАСХОДОВАНИЯ ДЕНЕЖНЫХ СРЕДСТВ**

4.1. Тарифы на оказание услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ устанавливаются постановлением администрации города Нижнего Новгорода.

4.2. Услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляются за счет внебюджетных средств - средств родителей (законных представителей).

4.3. Заказчик обязан оплатить оказываемые услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в порядке и в сроки, указанные в договоре до 6 числа текущего месяца.

4.4. Увеличение стоимости услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ после заключения договора не допускается.

4.5. Оплата за услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ взимается за число проведённых занятий в месяц. Пропущенные занятия по вине специалиста (болезни) проводятся детям в другое удобное для них время.

4.6. Доходы от оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ полностью реинвестируются в Учреждение в соответствии с планом поступлений и выплат по приносящей доход деятельности.

4.7. Учреждение по своему усмотрению расходует средства, полученные от оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ (в соответствии с планом поступлений и выплат по приносящей доход деятельности). Полученный доход расходуются на цели развития Учреждения:

- развитие и совершенствование образовательного процесса;
- развитие материальной базы;
- увеличение заработной платы сотрудникам;
- другие цели.

4.8. Оплата за услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ производится по квитанциям на расчётный счёт Учреждения через отделения Сбербанка РФ, другие банковские учреждения и отделения почтовой связи.

## **5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН**

5.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение сторонами обязательств, стороны несут ответственность, предусмотренную договором и законодательством Российской Федерации.

5.2. Заказчик вправе потребовать безвозмездного оказания услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ или возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ своими силами при обнаружении недостатков при оказании услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном дополнительными общеразвивающими программами.

5.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения договора и потребовать полного возмещения убытков, если в установленный договором срок недостатки оказанных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ не были устранены Исполнителем.

5.4. Если Исполнитель своевременно не приступил к оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ или во время оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ стало очевидным, что они не будут осуществлены в срок, а также в случае просрочки оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ Заказчик вправе по своему выбору:

- потребовать уменьшения стоимости услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;
- расторгнуть договор.

5.5. Заказчик вправе потребовать полного возмещения убытков, причиненных ему в связи с нарушением сроков начала и окончания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, а также в связи с недостатками оказанных услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

5.6. Исполнитель несет ответственность:

- за охрану жизни и здоровья детей во время оказания услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ;

- за реализацию в полном объеме дополнительных общеобразовательных программ.

5.7. Заведующий Учреждением осуществляет контроль за соблюдением действующего законодательства Российской Федерации в части организации услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ.

5.8. Учёт услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ ведётся в соответствии и Инструкцией по бухгалтерскому учёту в бюджетных учреждениях, утверждённой Приказом Министерства финансов Российской Федерации от 01.12.2010 г. № 157- н.

## **VI. КАДРОВОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ**

6.1. Педагогическая деятельность по реализации Программ в рамках выполнения работ по оказанию услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется лицами, имеющими среднее профессиональное или высшее образование (в том числе по направлению, соответствующим направлениям Программы, реализуемой Учреждением) и отвечающими квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональным стандартам привлекаются педагоги Учреждения и сторонние специалисты.

Учреждение вправе привлекать к реализации Программ лиц, получающих высшее или среднее профессиональное образование в рамках укрупнённых групп направлений подготовки высшего образования и специальностей среднего специального образования «Образование и педагогические науки» в случае рекомендации аттестационной комиссии и соблюдения требований, предусмотренных квалификационными справочниками.

6.2. Отношения Учреждения и педагогических работников, привлечённых к оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ, строятся в соответствии с договором оказания услуг.

6.3. Оплата труда педагогических работников, реализующих услуги по реализации дополнительных общеобразовательных программ в рамках предоставления услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ осуществляется в соответствии с заключённым договором оказания услуг, согласно утверждённой проектируемой калькуляции услуг, расчетов по установленным нормативам по позициям затрат по данной услуге.

6.4. Рабочее время привлекаемых работников к оказанию услуг по реализации дополнительных общеобразовательных программ устанавливается в соответствии с

расписанием занятий по дополнительным общеобразовательным программам и продолжительностью занятий (как их количеством, так и временем проведения занятий - от 10 до 30 минут).

## **7. ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ**

7.1. Порядок действует до принятия нового.

7.2. Настоящий Порядок размещается на официальном сайте Учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет».

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 300»

\_\_\_\_\_  
(ФИО заведующего)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( ФИО родителя/законного  
представителя/полностью)  
проживающей (его) по адресу:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

### Заявление

Прошу Вас принять моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

на обучение по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_  
(название дополнительной общеразвивающей программы)

с «\_\_» \_\_\_\_\_ 20 \_\_ года

дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О

С Уставом МБДОУ «Детский сад № 300», лицензией на осуществление образовательной деятельности, с постановлением администрации города Нижнего Новгорода от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ «Об установлении тарифов на платные дополнительные образовательные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 300»; «Порядком оказания платных дополнительных образовательных услуг МБДОУ «Детский сад № 300»; «Положением о формах, периодичности и порядке текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся, осваивающих дополнительные общеобразовательные программы Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 300» (МБДОУ «Детский сад № 300»), дополнительными общеобразовательными программами ознакомлен(а)

\_\_\_\_\_  
(подпись, расшифровка подписи, дата)

Заведующему МБДОУ «Детский сад № 300»

\_\_\_\_\_  
(ФИО заведующего)

от \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
( ФИО родителя/законного  
представителя/полностью)  
проживающей (его) по адресу:

Заявление

Прошу Вас отчислить моего ребенка \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О. ребенка, дата рождения)

из группы обучения по дополнительной общеобразовательной программе

\_\_\_\_\_  
(название дополнительной общеразвивающей программы)

в рамках предоставления платных дополнительных образовательных услуг с  
«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ года

дата \_\_\_\_\_ подпись \_\_\_\_\_ Ф.И.О

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_ -ДОП**  
**об образовании по дополнительным общеобразовательным программам –**  
**дополнительным общеразвивающим программам**

г. Нижний Новгород

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад № 300» (МБДОУ «Детский сад № 300»), осуществляющее образовательную деятельность на основании лицензии № 1431 от "25" декабря 2015г. и выписки из реестра лицензий № Л035-01281-52/00212717 от 25.12.2015г., выданных Министерством образования Нижегородской области, именуемое в дальнейшем "Исполнитель", в лице заведующего Калинкиной Юлии Сергеевны, действующего на основании Устава и распоряжения администрации города Нижнего Новгорода от 15.03.2011 г. № 875 «О назначении Калинкиной Ю.С.», и законный представитель зачисляемого на обучение, именуемый в дальнейшем "Заказчик", в лице

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество (при наличии) законного представителя несовершеннолетнего лица, зачисляемого на обучение)  
 действующая(ий) в интересах несовершеннолетнего

\_\_\_\_\_  
 (фамилия, имя, отчество, дата рождения зачисляемого на обучение),  
 именуемый в дальнейшем "Обучающийся", совместно именуемые "Стороны", в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Законом Российской Федерации от 07.02.1992 № 2300-1 «О защите прав потребителей», Постановлением Правительства Российской Федерации от 15.09.2020 № 1441 «Об утверждении Правил оказания платных образовательных услуг», Постановлением администрации города Нижнего Новгорода от 02.10.2023г. №7005 «Об установлении тарифов на платные дополнительные услуги, оказываемые Муниципальным бюджетным дошкольным образовательным учреждением «Детский сад № 300», Уставом МБДОУ «Детский сад № 300» заключили настоящий Договор о нижеследующем:

### 1. Предмет Договора

1.1. Исполнитель обязуется предоставить платную образовательную услугу по реализации дополнительных общеобразовательных программ – дополнительных общеразвивающих программ (далее – ДОП-ДОП), а Заказчик обязуется оплатить образовательную услугу по реализации (части ДОП-ДОП), наименование и количество которых определено в соответствии с учебным планом Исполнителя:

№ п/п	Форма обучения	Наименование дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы	Направленность образовательной программы	количество занятий		
				в неделю	в месяц	всего
1						
2						
3						

1.2. Срок освоения ДОП-ДОП на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_

(указывается количество месяцев, лет)

с «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. по «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

1.3. Документ об окончании обучения по ДОП-ДОП не выдается.

## **2. Права Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

### **2.1. Исполнитель вправе:**

- 2.1.1. Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, устанавливать системы оценок, формы, порядок и периодичность проведения промежуточной аттестации Обучающегося.
- 2.1.2. Отказать Заказчику в заключении Договора на новый срок по истечении действия настоящего Договора, если Заказчик в период его действия допускал нарушения, предусмотренные гражданским законодательством и настоящим Договором, дающим Исполнителю право в одностороннем порядке отказаться от исполнения договора.
- 2.1.3. Уведомить Заказчика о нецелесообразности оказания Обучающемуся платной образовательной услуги по реализации ДОП-ДОП в объеме, предусмотренном разделом 1 настоящего Договора, вследствие его индивидуальных особенностей, делающих невозможным или педагогически нецелесообразным оказание данной услуги.
- 2.1.4. Снизить стоимость платной образовательной услуги по Договору с учетом покрытия недостающей стоимости платных образовательных услуг за счет собственных средств Исполнителя, в том числе средств, полученных от приносящей доход деятельности, добровольных пожертвований и целевых взносов физических и (или) юридических лиц.

### **2.2. Заказчик вправе:**

- 2.2.1. Получать информацию от Исполнителя по вопросам организации и обеспечения надлежащего предоставления платной образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора.
- 2.2.2. Обращаться к Исполнителю по вопросам, касающимся образовательного процесса.
- 2.2.3. Получать полную и достоверную информацию об оценке знаний, умений, навыков и компетенций Обучающегося, а также о критериях этой оценки в рамках прохождения промежуточной аттестации.

### **2.3. Обучающейся вправе:**

- 2.3.1. Получать платную образовательную услугу по ДОП-ДОП в полном объеме и с условиями настоящего Договора.
- 2.3.2. Обучающийся вправе пользоваться имуществом Исполнителя в порядке, предусмотренном локальными нормативными актами Исполнителя.

## **3. Обязанности Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

### **3.1. Исполнитель обязан:**

- 3.1.1. Довести до Заказчика информацию, содержащую сведения о предоставлении платной образовательной услуги в порядке и объеме, которые предусмотрены Законом Российской Федерации «О защите прав потребителей» и Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации».
- 3.1.2. Ознакомить Заказчика с основными нормативно – и организационно правовыми документами Исполнителя, регламентирующими оказание платной образовательной услуги по реализации ДОП-ДОП.
- 3.1.3. Зачислить Обучающегося по заявлению Заказчика, выполнившего установленные законодательством Российской Федерации, локальными нормативными актами Исполнителя условия приема, в качестве обучающегося по ДОП-ДОП.
- 3.1.4. Организовать и обеспечить надлежащее предоставление платной образовательной услуги, предусмотренной разделом 1 настоящего Договора. Платная образовательная услуга оказывается в соответствии с учебным планом ДОП-ДОП и расписанием занятий кружков.
- 3.1.5. Сохранить место за Обучающимся в случае пропуска занятий по уважительным причинам (болезнь, лечение, карантин, и другие случаи пропуска занятий по уважительным причинам, подтвержденным документами медицинского учреждения).
- 3.1.6. Принимать от Заказчика плату за платную образовательную услугу.
- 3.1.7. Обеспечить Обучающемуся предусмотренные выбранной ДОП-ДОП условия ее освоения.
- 3.1.8. Обеспечить реализацию в полном объеме ДОП-ДОП.
- 3.1.9. Обеспечить Обучающемуся уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм

физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

### **3.2. Заказчик обязан:**

- 3.2.1. Своевременно вносить оплату за предоставляемую Обучающемуся платную образовательную услугу по реализации ДОП-ДОП, указанных в разделе 1 настоящего Договора, в размере и порядке, определенных настоящим Договором, а также предоставлять платежные документы, подтверждающие такую оплату.
- 3.2.2. Обеспечить посещение Обучающимся платной образовательной услуги по ДОП-ДОП.
- 3.2.3. Извещать Исполнителя о причинах отсутствия Обучающегося на занятиях в кружке по реализации ДОП-ДОП.

### **3.3. Обучающийся обязан:**

- 3.3.1. Уважать честь и достоинство других обучающихся и педагога дополнительного образования, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.
- 3.3.2. Бережно относиться к имуществу Исполнителя.
- 3.3.3. Выполнять домашние задания, если это предусмотрено ДОП-ДОП, указанной в разделе 1 настоящего Договора.

## **4. Стоимость услуг, сроки и порядок их оплаты**

- 4.1. Стоимость образовательной услуги по реализации ДОП-ДОП составляет:

Наименование дополнительной общеобразовательной программы - дополнительной общеразвивающей программы	Тариф за весь период обучения, руб.	Тариф за один месяц обучения, руб.	Тариф за одно занятие, руб.

- 4.2. Увеличение стоимости платной образовательной услуги по реализации ДОП-ДОП после заключения Договора не допускается, за исключением увеличения стоимости указанных услуг с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.3. Оплата производится ежемесячно по квитанции, выданной Заказчику Исполнителем, не позднее **10 числа** каждого месяца, в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя.
- 4.4. Оплата за платную образовательную услугу по реализации ДОП-ДОП подтверждается путем предоставления Исполнителю платежного документа об оплате.
- 4.5. Оплата за платную образовательную услугу по реализации ДОП-ДОП взимается за фактическое число проведенных занятий в месяц.
- 4.6. Исполнитель производит перерасчет оплаты за услугу при отсутствии Обучающегося на занятиях по уважительной причине, оговоренной в пункте 3.1.5. настоящего Договора.

## **5. Основания изменения и расторжения договора**

- 5.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению Сторон или в соответствии с законодательством Российской Федерации.
- 5.2. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению Сторон.
- 5.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Исполнителя в одностороннем порядке в случаях:
  - просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг;
  - невозможности надлежащего исполнения обязательства по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) Обучающегося;
  - по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя;
  - в иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.
- 5.4. Настоящий Договор расторгается досрочно по обстоятельствам, не зависящим от воли Заказчика и Исполнителя, в том числе в случае ликвидации Исполнителя.
- 5.5. Настоящий Договор может быть расторгнут в одностороннем порядке по инициативе Заказчика, путем уведомления Исполнителя о желании расторгнуть Договор за 10 рабочих дней в письменном виде.

- 5.6. Исполнитель вправе отказаться от исполнения обязательств по настоящему Договору при условии полного возмещения Заказчику убытков.
- 5.7. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора при условии оплаты Исполнителю фактически понесенных им расходов, связанных с исполнением обязательств по Договору.

#### **6. Ответственность Исполнителя, Заказчика и Обучающегося**

- 6.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение своих обязательств по настоящему Договору Стороны несут ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации и настоящим Договором.
- 6.2. При обнаружении недостатка платной образовательной услуги, в том числе оказания ее не в полном объеме, предусмотренном ДОП-ДОП, Заказчик вправе по своему выбору потребовать:
- безвозмездного оказания платной образовательной услуги;
  - соразмерного уменьшения стоимости оказанной платной образовательной услуги;
  - возмещения понесенных им расходов по устранению недостатков оказанной платной образовательной услуги своими силами или третьими лицами.
- 6.3. Заказчик вправе отказаться от исполнения настоящего Договора и потребовать полного возмещения убытков, если в 10-дневный срок недостатки платной образовательной услуги не устранены Исполнителем. Заказчик также вправе отказаться от исполнения настоящего Договора, если им обнаружен существенный недостаток оказанной платной образовательной услуги или иные существенные отступления от условий настоящего Договора.

#### **7. Срок действия договора**

- 7.1. Настоящий Договор вступает в силу со дня его заключения Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами обязательств.

#### **8. Заключительные положения**

- 8.1. Сведения, указанные в настоящем Договоре, соответствуют информации, размещенной на официальном сайте Исполнителя в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационном стенде Исполнителя на дату заключения настоящего Договора.
- 8.2. Под периодом предоставления платной образовательной услуги (периодом обучения) понимается промежуток времени с даты издания приказа о зачислении Обучающегося на обучение по ДОП-ДОП до даты издания приказа об окончании обучения или отчислении Обучающегося из кружка по ДОП-ДОП.
- 8.3. Настоящий Договор составлен в 2-х экземплярах, по одному для каждой из Сторон. Все экземпляры имеют одинаковую юридическую силу. Изменения и дополнения настоящего Договора могут производиться только в письменной форме и подписываться уполномоченными представителями Сторон.
- 8.4. Изменения Договора оформляются дополнительными соглашениями к Договору.

#### **9. Адреса и реквизиты сторон**

**Исполнитель:**

МБДОУ «Детский сад № 300»  
Юридический адрес: 603079, г.  
Нижний Новгород, ул.  
Березовская, дом 8

Департамент финансов  
г. Нижний Новгорода  
(МБДОУ «Детский сад № 300»)  
ИНН/КПП:  
5259028757/525901001

**Заказчик:**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
паспорт: \_\_\_\_\_  
(серия, №,

кем и когда выдан)

**Обучающийся:**

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)  
Адрес регистрации места  
жительства: \_\_\_\_\_

л/с учреждения: 07040754231  
р/с: 03234643227010003200  
Банк: Волго-Вятское ГУ Банка  
России /УФК по  
Нижегородской области г.  
Нижний Новгород  
кор./сч.: 40102810745370000024  
л/с клиента:  
БИК: 012202102  
КБК 07507011130199404130  
вид деятельности: 04001  
Тел./факс: 279-40-61,  
e-mail: ds300\_nn@mail.52gov.ru

Адрес регистрации места  
жительства:

СНИЛС: \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_  
сот.тел.: \_\_\_\_\_

Заведующий

\_\_\_\_\_  
(подпись) (расшифровка)  
«\_\_\_\_\_» 20\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_/Калинкина Ю.С.  
(подпись) (расшифровка)

«\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.

М.П.

Отметка о получении 2-го экземпляра:

2-ой экземпляр получил(а): \_\_\_\_\_ «\_\_\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_ г.  
(подпись) (дата)