



Утверждаю:
Заведующий МБДОУ
«Детский сад № 300»
Ю. С. Калинин
Приказ от 11.08.20 № 219

**Положение
о педагогическом совете
МБДОУ «Детский сад № 300»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Педагогический совет является постоянно действующим координационно – методическим органом самоуправления Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 300» (далее Учреждение).

1.2. Педагогический совет создается в целях управления педагогической деятельностью Учреждения

1.3. Задачи Педагогического совета:

- повышение уровня воспитательно - образовательной работы в Учреждении;
- повышение уровня самообразования педагогических работников в Учреждении;
- распространение передового педагогического опыта;
- координация деятельности всех членов педагогического коллектива;
- организация опытно – экспериментальной деятельности педагогических работников Учреждения;
- повышение творческого потенциала педагогических работников Учреждения.

1.4. Деятельность Педагогического совета регламентируется действующим законодательством РФ, Уставом Учреждения, и Положением о Педагогическом совете Учреждения.

2. ПОРЯДОК ФОРМИРОВАНИЯ И СОСТАВ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.

2.1. В состав Педагогического совета Учреждения входят все педагоги Учреждения. Председателем Педагогического совета является заведующий.

2.2. Педагогический совет созывается не реже 1 раза в квартал.

2.3. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его состава.

2.4. Решение принимается простым большинством голосов и является обязательным для всех педагогов Учреждения.

3. КОМПЕТЕНЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.

3.1. Разрабатывает и принимает образовательную программу Учреждения, программу развития Учреждения, Положение о Педагогическом совете и другие локальные акты.

3.2. Определяет направление образовательной деятельности Учреждения.

3.3. Отбирает и утверждает образовательные программы для использования в Учреждении.

3.4. Участвует в планировании образовательной деятельности.

3.5. организует работу по повышению квалификации педагогов.

3.6. организует выявление, обобщение, распространение и внедрение передового педагогического опыта.

3.7. Определяет направление опытно - экспериментальной работы Учреждения, заслушивает отчеты о ее ходе и дает оценку эксперименту.

3.8. Имеет право создавать творческие группы, направленные на решение задач Учреждения.

3.9. Заслушивает отчеты о работе отдельных педагогов Учреждения по представлению старшего воспитателя.

3.10. Рассматривает вопросы организации дополнительных образовательных услуг, в том числе платных.

3.11. Поощряет творческую инициативу педагогических работников.

4. ПОРЯДОК РАБОТЫ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 4.1. Педагогический совет созывают не реже 1 раза в квартал.
- 4.2. Педагогический совет правомочен, если на его заседании присутствует не менее 2/3 его состава.
- 4.3. Решения педагогического совета принимаются путем большинства голосов и носят рекомендательный характер для коллектива Учреждения.
- 4.4. Лица, приглашенные на заседание Педагогического совета, пользуются правом совещательного голоса.
- 4.5. Решения педагогического совета, утвержденные приказом заведующего, являются обязательными для исполнения.

5. ДОКУМЕНТАЦИЯ ПЕДАГОГИЧЕСКОГО СОВЕТА УЧРЕЖДЕНИЯ.

- 5.1. Заседания педагогического совета оформляются в протоколах и хранятся в делах Учреждения. Фиксируется ход обсуждаемых вопросов, выносимых на Педагогическом совете Учреждения, предложения и замечания членов Педагогического совета Учреждения.
- 5.2. Протоколы подписываются председателем и секретарем Педагогического совета Учреждения.

Положение о Педагогическом совете Учреждения принято на Педагогическом совете Учреждения. Протокол от 27.08.2020 г. № 1